|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Adı Soyadı** | **Kadro Unvanı** | **Sorumlu Olduğu Birim** | **Görev Yetki ve Sorumlulukları** | **İzinlerde Vekalet Edecek Personel** |
| Doç.Dr.Fatih BALCI | Merkez Müdürü | Seyrani Uygulama ve Araştırma Merkezi | * Merkezi temsil etmek, * Merkez personellerinin görev dağılımını yaparak koordine etmek, * İçinde bulunulan yıla ait çalışma program taslağını hazırlamak, * Gerekli durumlarda Danışma Kurulunun, Merkez birimlerinin, koordinasyon/çalışma birimlerinin oluşturulması için Yönetim Kuruluna öneride bulunmak, * Yönetim ve Danışma Kurullarının periyodik toplantılarının yanı sıra gerekli hallerde yapılacak toplantılar için gündem maddelerini oluşturmak, bu kurulları toplantıya çağırmak ve bunlara başkanlık etmek, * Merkez ile Üniversitenin tüm birimleri ve dış paydaşlar arasında Merkezin amaçları doğrultusunda iş birliğini sağlamak, * Merkezin faaliyet alanları kapsamında yer alan ulusal ve uluslararası tüm etkinliklere Merkezin temsilcisi olarak katılmak veya Merkezi temsil edecek personeli görevlendirmek, * Gerekli durumlarda ihtiyaç duyulan alanlarda ilgili bilim insanı, araştırmacı, uzman, eğitimci, sanatçı, idari ve teknik personelin görevlendirilmesi için Yönetim Kurulu kararı ile Rektörlüğe öneride bulunmak, * Bir yıl içinde verilecek hizmetleri, yapılacak tüm etkinlikleri, bu hizmet ve etkinliklerde görev alacak kişileri belirlemek. | Dr.Öğr.Üyesi Abdulkadir BAYRAM |
| Dr.Öğr.Üyesi Abdulkadir BAYRAM | Müdür Yardımcısı | Seyrani Uygulama ve Araştırma Merkezi | * Merkezi temsil etmek, * Gerekli durumlarda Danışma Kurulunun, Merkez birimlerinin, koordinasyon/çalışma birimlerinin oluşturulması için Yönetim Kuruluna öneride bulunmak, * Yönetim ve Danışma Kurullarının periyodik toplantılarının yanı sıra gerekli hallerde yapılacak toplantılar için gündem maddelerini oluşturmak, bu kurulları toplantıya çağırmak ve bunlara başkanlık etmek, * Merkeze bağlı birimlerin veya koordinasyon/çalışma gruplarının ve idari personelin düzenli ve etkin çalışmasını sağlamak, * Merkez ile Üniversitenin tüm birimleri ve dış paydaşlar arasında Merkezin amaçları doğrultusunda iş birliğini sağlamak, * Merkezin faaliyet alanları kapsamında yer alan ulusal ve uluslararası tüm etkinliklere Merkezin temsilcisi olarak katılmak veya Merkezi temsil edecek personeli görevlendirmek, * Gerekli durumlarda ihtiyaç duyulan alanlarda ilgili bilim insanı, araştırmacı, uzman, eğitimci, sanatçı, idari ve teknik personelin görevlendirilmesi için Yönetim Kurulu kararı ile Rektörlüğe öneride bulunmak, * Bir yıl içinde verilecek hizmetleri, yapılacak tüm etkinlikleri, bu hizmet ve etkinliklerde görev alacak kişileri belirlemek. | Öğr.Gör. Şemseddin BAYRAM |
| Öğr.Gör. Şemseddin BAYRAM | Müdür Yardımcısı | Seyrani Uygulama ve Araştırma Merkezi | * Merkezi temsil etmek, * Gerekli durumlarda Danışma Kurulunun, Merkez birimlerinin, koordinasyon/çalışma birimlerinin oluşturulması için Yönetim Kuruluna öneride bulunmak, * Yönetim ve Danışma Kurullarının periyodik toplantılarının yanı sıra gerekli hallerde yapılacak toplantılar için gündem maddelerini oluşturmak, bu kurulları toplantıya çağırmak ve bunlara başkanlık etmek, * Merkeze bağlı birimlerin veya koordinasyon/çalışma gruplarının ve idari personelin düzenli ve etkin çalışmasını sağlamak, * Merkez ile Üniversitenin tüm birimleri ve dış paydaşlar arasında Merkezin amaçları doğrultusunda iş birliğini sağlamak, * Merkezin faaliyet alanları kapsamında yer alan ulusal ve uluslararası tüm etkinliklere Merkezin temsilcisi olarak katılmak veya Merkezi temsil edecek personeli görevlendirmek, * Gerekli durumlarda ihtiyaç duyulan alanlarda ilgili bilim insanı, araştırmacı, uzman, eğitimci, sanatçı, idari ve teknik personelin görevlendirilmesi için Yönetim Kurulu kararı ile Rektörlüğe öneride bulunmak, * Bir yıl içinde verilecek hizmetleri, yapılacak tüm etkinlikleri, bu hizmet ve etkinliklerde görev alacak kişileri belirlemek. | Dr.Öğr.Üyesi Abdulkadir BAYRAM |